

# **Przepisy sędziowskie Federacji Tańca Sportowego**

## **Rozdział 1 Przepisy organizacyjne**

### **1. Założenia ogólne.**

#### **1.1. Kategorie sędziowskie**

- kategoria I
- kategoria II

#### **1.2. Uprawnienia sędziów**

Kategoria I:

- sędziowanie wszystkich turniejów krajowych;
- sędziowanie turniejów międzynarodowych nie wymagających posiadania licencji WDSF.

Uprawnienia sędziowskie WDSF.

- Zarząd FTS rekomenduje sędziów z I kategorią na kongres i egzamin WDSF celem uzyskania uprawnień sędziego WDSF.
- Zarząd FTS rekomenduje sędziów posiadających uprawnienia sędziów WDSF celem zachowania ich statusu sędziów WDSF na dany rok kalendarzowy

Uwaga:

- Mistrzostwa Polski FTS mogą oceniać sędziowie wyłonieni zgodnie z kryteriami merytorycznymi zśród posiadających kategorię I;

Kategoria II:

- sędziowanie wszystkich turniejów krajowych z wyłączeniem turniejów rangi mistrzowskiej;
- sędziowanie turniejów międzynarodowych nie wymagających posiadania licencji WDSF.

### **2. Prawa i obowiązki sędziego**

2.1 Sędzia w trakcie pracy komisji sędziowskiej turnieju ocenia pary taneczne zgodnie z zasadami kodeksu sędziowskiego i obowiązującymi kryteriami ocen sędziowskich.

2.2 Każdy sędzia ma prawo do:

- a) sędziowania w turniejach sportu tanecznego;
- b) ubiegania się o wyższą kategorię sędziowską zgodnie z obowiązującymi

- przepisami;
- c) udziału we wszystkich formach szkoleniowych;
  - d) otrzymywania wynagrodzenia, zwrotu kosztów podróży, zakwaterowania i wyżywienia od organizatorów turniejów tanecznych zgodnie z warunkami przedstawionymi w zaproszeniu od organizatora turnieju;
  - e) składania do odpowiednich komisji wniosków dotyczących całokształtu zagadnień związanych z ruchem tanecznym w kraju;
  - f) otrzymywania za odpłatnością wszystkich materiałów informacyjno-szkoleniowych wydawanych przez Zarząd FTS, wchodzących w zakres jego zainteresowań sędziowskich.

### 2.3 Każdy sędzia ma obowiązek:

- a) dbania o bezwzględne przestrzeganie Przepisów Sędziowskich oraz innych przepisów FTS dotyczących rywalizacji współzawodnictwa sportowego;
- b) posiadania znajomości obowiązujących na turniejach sporu tanecznego systemów oceniania par tanecznych;
- c) uczestniczenia w obowiązkowych szkoleniach sędziowskich;
- d) potwierdzania każdorazowo organizatorowi turnieju swego udziału w pracach komisji sędziowskiej – najpóźniej 14 dni przed datą imprezy, o ile organizator nie postanowi inaczej;
- e) noszenia w trakcie sędziowania odpowiedniego ubioru stosownego do rangi zawodów;
- f) zgłaszania organizatorowi niemożności brania udziału w pracach komisji sędziowskich potwierdzonych przez niego turniejów;
- g) Sędzia posiadający licencję FTS, który chce brać udział w zawodach tanecznych organizowanych przez inne organizacje zobowiązany jest uzyskać na to zgodę Zarządu FTS.

## **3. Składy komisji sędziowskich.**

3.1 W skład komisji sędziowskiej turnieju wchodzić mogą jedynie sędziowie umieszczeni na „Liście Sędziów FTS” oraz sędziowie zagraniczni organizacji będących członkami WDSF.

3.2 W skład komisji sędziowskiej turnieju wchodzi następująca ilość sędziów :

- a) w Mistrzostwach Polski FTS - min. 9 sędziów;
- b) w Mistrzostwach Regionalnych i Wojewódzkich - min. 7 sędziów;
- c) w Pucharach Polski, Regionalnych i Wojewódzkich FTS - min. 7 sędziów;
- d) w pozostałych turniejach sportowych - min. 5 sędziów;
- e) w turniejach wstępnej rywalizacji sportowej – zgodnie z przepisami zatwierdzonymi przez związki wojewódzkie;
- f) w turniejach rangi WDSF – zgodnie z przepisami WDSF.

3.3 Sędzią Głównym komisji sędziowskiej na danym turnieju powinien być zawsze sędzia o najwyższej kategorii sędziowskiej.

*Uwaga:*

*W opracowaniu są zasady przyznawania uprawnień Sędziego Głównego (Chairmana). Po wejściu ich w życie przestanie obowiązywać punkt 3.3.*

#### **4. Zasady typowania sędziów na turnieje**

4.1 Składy komisji sędziowskich Mistrzostw Polski FTS, Pucharu Polski FTS ustalane są przez Kolegium Sędziowskie i zatwierdzone przez Zarząd FTS.

4.2 Składy komisji sędziowskich Pucharu Województwa i Mistrzostw Województwa we wszystkich grupach wiekowych ustala Zarząd Związku danego województwa.

4.3 W przypadku, gdy na turnieju występuje zmienność składów sędziowskich w poszczególnych kategoriach tanecznych (podział na panele sędziowskie), Sędzia Główny odpowiada za ostateczny prawidłowy skład komisji sędziowskich w poszczególnych kategoriach i jest jednoosobowo uprawniony do dokonywania zmian w tych panelach.

#### **5. Postępowanie Sędziego Głównego w pracach komisji sędziowskiej turnieju**

##### **5.1 Zasady ogólne.**

Sędzia Główny jest odpowiedzialny za prawidłowy przebieg pracy komisji sędziowskiej turnieju, którą reprezentuje wobec organizatora i uczestników turnieju. Sędzia o fakcie pełnienia obowiązków Sędziego Głównego musi być powiadomiony najpóźniej 3 dni przed turniejem.

**5.2 Zasady szczegółowe** – w opracowaniu (na bazie aktualnych przepisów WDSF)

#### **6. Postępowanie Sędziego w pracach komisji sędziowskiej turnieju**

6.1 Sędzia uczestniczący w pracach komisji sędziowskiej turnieju ma obowiązek:

- a) zgłoszenia swego przybycia organizatorowi turnieju najpóźniej 1 godzinę przed rozpoczęciem turnieju, o ile organizator nie postanowi inaczej;
- b) uczestniczenia w naradzie sędziowskiej przeprowadzonej przed rozpoczęciem turnieju, w trakcie której zapoznaje się z planowanym jego przebiegiem, dokumentacją sędziowską oraz techniczną stroną pracy komisji sędziowskiej turnieju;
- c) uczestniczenia w końcowej naradzie sędziowskiej przeprowadzonej po turnieju, w trakcie której omawiana jest praca komisji sędziowskiej turnieju i rozpatrywane są ewentualne protesty.

6.2 Sędzia nie ma prawa bez zgody organizatora przerwać pracy podjętej w komisji sędziowskiej turnieju.

6.3 W trakcie sędziowania sędzia ma prawo opuścić wyznaczone miejsce jedynie w celu lepszej możliwości oceny par tanecznych.

## **7. Zasady oceniania par tanecznych w turnieju**

7.1 W rundach przedfinałowych i finałowych ocenianie jest niejawnie tzn. bez podawania ocen do wiadomości publiczności.

7.2 W rundach przedfinałowych sędziowie turnieju za pomocą symbolu „X” typują pary taneczne do następnej rundy. Do dalszej rundy przechodzą pary z największą ilością typowań. Ilość typowań „X” od poszczególnych sędziów w każdym tańcu musi być równa ilości par, które mają uczestniczyć w następnej rundzie.

W turniejach w klasach E, D, C pary przekraczające repertuar otrzymują od sędziów literkę „R” na karcie sędziowskiej i nie mogą być typowane do następnej rundy, a w finale muszą być sędziowane na ostatnie miejsce. W przypadku, gdy co najmniej 3 sędziów stwierdzi przekroczenie w czasie jednej rundy, Sędzia Główny ma obowiązek zdyskwalifikować parę i odsunąć ją od dalszego udziału w turnieju.

7.3 Zabrania się przeprowadzania dogrywek.

7.4 O liczbie par typowanych do następnej rundy decyduje sędzia główny turnieju kierując się systemem 48-24-12-6. W rundzie finałowej powinno uczestniczyć maksymalnie 6 par. W przypadku większej ilości par – remisujących o wejście do finału – Sędzia Główny kwalifikuje do finału wszystkie remisujące pary lub w przypadku, gdyby w finale miało startować więcej niż 8 par, zarządza rundę dodatkową dla wszystkich par remisujących i tych, które uzyskały większą ilość typowań od par remisujących.

7.5 W turniejach mistrzowskich i innych we wszystkich rundach pary są zobowiązane przetańczyć wszystkie tańce objęte repertuarem danej kategorii i klasy.

7.6 W rundach przedfinałowych przy podziale par na grupy, obowiązuje zasada zmienności par w tych grupach. W kategoriach Dzieci Młodsze, Dzieci Starsze i Młodzicy grupy mogą być stałe.

7.7 W rundzie finałowej obowiązuje ocenianie przez typowanie par tanecznych na miejsca w każdym tańcu.

7.8 Sposób obliczania wyników turnieju określa Skating System.

7.9 Skład komisji sędziowskiej oceniającej daną klasę taneczną (styl, kategorię wiekową) nie może ulec zmianie w trakcie trwania turnieju, z wyjątkiem zmiany spowodowanej chorobą lub inną ważną przyczyną losową uniemożliwiającą kontynuowanie sędziemu dalszą pracę w składzie komisji.

## **8. Zasady wynagradzania sędziów**

- 8.1 Zasady wynagradzania sędziów ustala organizator turnieju i podaje w zaproszeniu na turniej wraz z regulaminem turnieju. Sędzia może odmówić udziału w turnieju w przypadku nie przyjęcia warunków przedstawionych przez organizatora. Odmowa musi mieć formę pisemną.
- 8.2 Czas pracy sędziego w komisji sędziowskiej turnieju jest liczony od momentu rozpoczęcia narady przed turniejem do momentu zakończenia narady sędziowskiej po turnieju.
- 8.3 Jeżeli organizator turnieju zażąda wcześniejszego przybycia sędziego, to czas pracy liczony jest od terminu wyznaczonego przez organizatora do momentu zakończenia końcowej narady sędziowskiej.
- 8.4 Sędzia Główny otrzymuje wynagrodzenie podwyższone o 20% w stosunku do pozostałych sędziów.

## **9. Protesty i zażalenia**

- 9.1 Przedmiotem protestu mogą być sprawy dotyczące sposobu przeprowadzenia i przebiegu turnieju (zgodność z obowiązującymi przepisami FTS).
- 9.2 Prawo zgłaszania protestu przysługuje wszystkim uczestnikom turnieju.
- 9.3 Protesty, wyłącznie w formie pisemnej, przyjmowane są bezpośrednio przez Sędziego Głównego wraz z dowodem opłaty manipulacyjnej na rzecz Zarządu FTS. Opłatę manipulacyjną przyjmuje w imieniu FTS organizator turnieju i zwraca wnoszącemu w przypadku uznania protestu za zasadny.
- 9.4 Protesty mogą być składane w okresie, kiedy Sędzia Główny nie jest bezpośrednio zajęty funkcją sędziego, w trakcie przerw w turnieju lub najpóźniej do 30 minut po zakończeniu ogłaszania wyników bloku tanecznego, którego dotyczy protest.
- 9.5 Protest musi być rozpatrzony w możliwie najkrótszym czasie, najlepiej bezzwłocznie po jego wniesieniu, a w wyjątkowych przypadkach (przy skomplikowanej sprawie) w ciągu 1 godziny po turnieju.
- 9.6 Ostateczną i obowiązującą decyzję dotyczącą sposobu załatwienia protestu podejmuje Sędzia Główny, zawiadamiając o zajęтым stanowisku stronę wnoszącą protest. Na życzenie strony niezadowolonej ze sposobu rozstrzygnięcia protestu Sędzia Główny zobowiązany jest do wydania tej decyzji na piśmie.
- 9.7 Całość dokumentacji dotyczącej protestu oraz sposobu jego rozstrzygnięcia Sędzia Główny przesyła w ciągu 7 dni do Kolegium Sędziowskiego FTS, dokonując wpisu o proteście do sprawozdania Sędziego Głównego.
- 9.8 Strona niezadowolona z formy załatwienia protestu ma prawo w terminie 14 dni

po turnieju złożyć pisemne odwołanie do Kolegium Sędziowskiego FTS.

9.9 Odwołanie strony rozpatruje Kolegium Sędziowskie FTS w ciągu 30 dni od daty otrzymania odwołania oraz powiadamia pisemnie stronę o zajętym stanowisku.

## **Rozdział 2.**

### **Regulamin Sędziowskiego Postępowania Kwalifikacyjnego Kolegium Sędziowskiego**

#### **1. Zasady ogólne.**

Regulamin określa reguły sędziowskich postępowań kwalifikacyjnych FTS, czyli zasad przyjmowania formularzy dotyczących uzyskiwania /zmiany kategorii sędziowskiej oraz procedury oceny kwalifikacji wnioskodawców.

#### **2. Przyjmowanie formularzy:**

- formularze są przyjmowane po ogłoszeniu komunikatu o rozpoczęciu, postępowania kwalifikacyjnego w danym roku, ogłoszonego na stronie FTS
- formularze są przyjmowane przez wskazaną w ogłoszeniu osobę w terminie określonym w treści ogłoszenia,
- do formularza należy dołączyć kopie wymaganych dokumentów a oryginały należy przedłożyć do wglądu nie później niż przed zamknięciem postępowania kwalifikacyjnego.

#### **3. Wymagania dotyczące sędziów.**

**3.1.1** Sędzią sportu tanecznego może być osoba, która posiada ukończone 21 lat i uzyska uprawnienia sędziowskie na podstawie pozytywnego wyniku egzaminu sędziowskiego.

**3.1.2** Cudzoziemcy mający miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej mogą ubiegać się o uzyskanie uprawnień sędziowskich FTS po przedstawieniu stosownego zaświadczenia potwierdzającego prawo do stałego pobytu na terenie kraju.

**3.2** Wymagane dokumenty (kopie) dołączone do formularza:

- ksero dokumentu potwierdzającego tożsamość,
- zaświadczenie potwierdzające posiadanie klasy Mistrzowskiej Krajowej (klasa taneczna A) przynajmniej w jednym stylu,
- oświadczenie o zapoznaniu się z treścią statutu FTS, przepisami sędziowskimi FTS, przepisami rywalizacji w sporcie tanecznym FTS oraz zobowiązaniem się do przestrzegania wszelkich zasad z nich wynikających,
- oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami rywalizacji w sporcie tanecznym

WDSF oraz zobowiązaniem się do przestrzegania wszelkich zasad z nich wynikających (dotyczy sędziów WDSF)

**3.3** Uprawnienia sędziego nabywają mocy w wyniku pozytywnie zdanego egzaminu sędziowskiego.

#### **4. Wymagania dotyczące uzyskania/podwyższania kategorii.**

- a) Kategorię II może uzyskać osoba, która:
  - złożyła formularz o uzyskanie II kategorii,
  - wpłaciła na konto FTS opłatę egzaminacyjną,
  - zdała z wynikiem pozytywnym egzamin.
- b) Kategorię I może uzyskać sędzia kategorii II nie wcześniej niż po upływie 2 lat od czasu uzyskania kategorii II, który:
  - sędziował minimum 30 turniejów tanecznych jako sędzia kategorii II,
  - złożył formularz o uzyskanie I kategorii,
  - wpłacił na konto FTS opłatę egzaminacyjną,
  - zdał z wynikiem pozytywnym egzamin.
- c) Sędzia Główny

Sędzią Głównym może być sędzia, który posiada minimum 3-letni staż w I kategorii sędziowskiej

UWAGA: W przypadku negatywnej oceny komisji egzaminacyjnej sędzia może ponownie ubiegać się o podwyższenie kategorii po upływie 1 roku.

#### **5. Szczególna droga uzyskiwania uprawnień sędziowskich.**

W szczególnych przypadkach osoba mająca wybitne osiągnięcia zawodnicze lub trenerskie w sporcie tanecznym może ubiegać się o uzyskanie uprawnień sędziowskich FTS. Decyzję w tej sprawie podejmuje Zarząd FTS na wniosek osoby zainteresowanej na podstawie opinii wydanej przez Kolegium Sędziowskie FTS.

Opinia Kolegium sędziowskiego zawiera:

- wniosek o przyznanie lub nie przyznanie uprawnień sędziowskich FTS wraz z uzasadnieniem;
- Określenie wymagań dodatkowych oraz zwolnień z wymagań standardowych, które powinien spełnić wnioskodawca.

#### **6. Wymagania dotyczące sędziów innej organizacji (PTT) ubiegające się o uprawnienia sędziego FTS.**

Osoby posiadające uprawnienie sędziego w innej organizacji (PTT) chcące uzyskać uprawnienia sędziego FTS przysyłają jedynie wypełniony formularz

kwalifikacyjny sędziego FTS wraz z dokumentem potwierdzającym posiadanie kwalifikacji instruktora sportu tanecznego lub trenera sportu tanecznego. W przypadku nie posiadania wyżej wymienionych kwalifikacji przesyłają zobowiązanie udziału w szkoleniu uzupełniającym z zakresu sportu tanecznego, teorii sportu, dotyczącej struktury organizacyjnej w tańcu oraz przepisów FTS.

## **7. Rodzaje egzaminów sędziowskich:**

- egzamin na sędziego II kategorii
- egzamin na sędziego I kategorii

## **8. Zakres egzaminu.**

### **8.1 część I:**

Polega na sprawdzeniu poczucia i znajomości rytmów tanecznych w oparciu o figury taneczne, wyszczególnione w załączniku, odpowiednio dla sędziego kategorii II, I,

### **8.2 część II:**

Polega na wykazaniu się znajomością:

- pojęć: FeetPositions, Alignment (Direction), Amount of Turn, Rise and Fall, Footwork, CBM, CBMP, Sway, Rhythm, Timing i omówieniu ich na wskazanych figurach tanecznych, wyszczególnionych w załączniku, odpowiednio dla sędziego kategorii II, I,
- akcji występujących w figurach, wyszczególnionych w załączniku, odpowiednio dla sędziego kategorii II, I,
- zasad budowania prawidłowego ustawienia sylwetki tancerki i tancerza oraz trzymania w poszczególnych tańcach,
- Przepisów Sędziowskich FTS.

Uwaga:

Egzamin na kategorię I ma formę fachowej dyskusji na temat jakości tańca oraz rozwoju twórczości artystycznej w sporcie tanecznym oraz systemów i sposobów oceny, a także budowania wizerunku sędziego.

## **9. Komisja egzaminacyjna.**

Komisja egzaminacyjna jest powoływana przez Kolegium Sędziów FTS, w składzie 2-3 osób, z listy egzaminatorów zatwierdzonych przez Zarząd FTS.

Decyzje komisji egzaminacyjnej są ostateczne.



### **Rozdział 3.**

## **Regulamin przyznawania i pozbawiania licencji sędziego sportu tanecznego**

1. Sędzią w dyscyplinie sport taneczny może być osoba, która posiada pełną zdolność do czynności prawnych, korzysta z pełni praw publicznych, oraz posiada licencję sędziego przyznaną przez Komisję Licencyjną FTS.
  
- 2.1 Dla dokonania wszelkiego rodzaju czynności związanych z przyznawaniem, odmową przyznania i pozbawienia licencji Zarząd FTS powołuje Komisję Licencyjną.
- 2.2 Licencję sędziego przyznaje/aktualizuje Komisja Licencyjna na wniosek zainteresowanego na podstawie listy osób uprawnionych do otrzymania licencji przedłożonej przez Kolegium Sędziowskie FTS.
  
- 3.1 Licencja może być przyznana osobie, która:
  - a) Posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełnych praw publicznych,
  - b) Zdała odpowiedni egzamin sędziowski, którego tryb zdawania szczegółowo określa Regulamin Kolegium Sędziowskiego FTS,
  - c) Odbyła obowiązkowe szkolenie sędziowskie określone szczegółowo w Regulaminie Kolegium Sędziowskiego,
  - d) Zobowiąże się do uczestnictwa w imprezach sportowych i sportowo -- rekreacyjnych na zasadach określonych w Regulaminie Kolegium Sędziowskiego,
  - e) Zobowiąże się do przestrzegania wszelkich przepisów dotyczących współzawodnictwa sportowego ustalonych przez FTS, w tym w szczególności Regulaminem Kolegium Sędziowskiego zasad etyki sędziego,
  - f) Spełnia wszelkie inne wymagania określone w Regulaminie Kolegium Sędziowskiego złoży pisemny wniosek i wniesie opłatę za jej wydanie,
  - g) Posiada zaświadczenie potwierdzające posiadanie klasy Mistrzowskiej Krajowej (klasa taneczna A) przynajmniej w jednym stylu,
  - h) Posiada dyplom potwierdzający uzyskanie poziomu minimum instruktora sportu w dyscyplinie sport taneczny lub trenera sportu tanecznego, lub świadectwo zdania egzaminu w zakresie teorii sportu przeprowadzonego przez FTS,
  - i) Posiada świadectwo ukończenia minimum szkoły średniej.
- 3.2 Licencja przyznawana jest na czas określony. Aktualizacja licencji na dany rok dokonywana jest pod warunkiem spełnienia wymagań w par. 3 i 4.
- 3.3. Licencja jest ważna po podpisaniu jej przez posiadacza, który swym podpisem

potwierdza, że zna i rozumie wszelkie przepisy sportowe FTS, oraz system współzawodnictwa sportowego ustalonego przez FTS w sporcie tanecznym i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

**4.1** Osoba ubiegająca się o przyznanie/aktualizację licencji przesyła wniosek wraz z dowodem opłaty za jej wydanie na adres biura Zarządu FTS.

**4.2** Zgodnie z wymogami wniosek musi zawierać:

- a) Imię i nazwisko, datę urodzenia, PESEL, adres zamieszkania, telefon,
- b) Numer licencji (książeczki sędziowskiej), o ile ją posiadała,
- c) Zobowiązanie do uczestnictwa w imprezach sportowych i sportowo-rekreacyjnych na zasadach określanych w Regulaminie Komisji Sędziowskiej oraz do przestrzegania wszelkich przepisów dot. współzawodnictwa sportowego ustalonego przez FTS w tym w szczególności Regulaminu Kolegium Sędziowskiego i zasad etyki sędziego sportowego tańca towarzyskiego FTS.

**4.3** Opłata za wydanie licencji musi być przekazana na konto FTS.

**4.4** Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

**4.5** Wysokość opłat za wydanie licencji na dany rok ustala Zarząd FTS na wniosek Komisji Licencyjnej FTS. Wysokość opłat ogłaszana jest w ostatnim kwartale roku poprzedzającego rok wydania licencji na stronie internetowej FTS.

**4.6** Licencje przyznaje FTS w drodze decyzji administracyjnej i przesyła je na adres wnioskodawcy.

**5.** Osoba posiadająca licencję sędziego FTS ma prawo do :

- a) Udziału w pracach komisji sędziowskich krajowych i międzynarodowych turniejów sportu tanecznego stosownie do posiadanej kategorii sędziowskiej na zasadach określonych w Regulaminie Kolegium Sędziowskiego,
- b) Podwyższania posiadanej kategorii sędziowskiej na zasadach określonych w Regulaminie Kolegium Sędziowskiego,
- c) Udziału w szkoleniach sędziowskich organizowanych przez FTS na zasadach określonych w Regulaminie Kolegium Sędziowskiego.

**6.1** FTS może odmówić przyznania licencji sędziowskiej jeśli wnioskodawca nie spełni warunków określonych w Art.4 i 5, a braki nie zostaną uzupełnione mimo wezwania w oznaczonym terminie.

**6.2** Licencja nie może być przyznana lub aktualizowana osobie, która: .

- a) Nie została umieszczona na dany rok przez Kolegium Sędziowskie FTS na liście osób uprawnionych do otrzymania licencji lub na liście uzupełniającej,
- b) Została przez właściwy organ FTS ukarana karą dożywotniego pozbawienia licencji sędziego FTS,

c) Została przez właściwy organ FTS ukarana karą czasowego pozbawienia licencji sędziego FTS - w czasie odbywania kary.

**7.1** Komisja Licencyjna pozbawia sędziego licencji na mocy prawomocnego wyroku Komisji Dyscyplinarnej FTS.

**7.2** Decyzja o pozbawieniu licencji wymaga uzasadnienia.

**8.** Organem odwoławczym od decyzji wymienionej w par. 2 jest Zarząd FTS, którego decyzja jest ostateczna.

**9.** Biuro FTS prowadzi ewidencję przyznanych/aktualizowanych licencji, która powinna obejmować dane i dokumenty, o których mowa w par. 4, zestawienie wniesionych opłat za wydanie licencji oraz oddzielną ewidencję prawomocnych decyzji, o odmowie przyznania/aktualizacji i pozbawienia licencji.

**10.** Prawo interpretacji niniejszego regulaminu przysługuje Zarządowi FTS.